



ESTADO DE GUANAJUATO

NÚMERO
EXPEDIENTE
ASUNTO

22835/23/SGC

Se acepta recomendación
no vinculatoria.



Dr. Erik G. Ramírez Serafín
Secretario Técnico de la Secretaría Ejecutiva del
Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato

SESEA	
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción GUANAJUATO	
FECHA:	15/12/2023
HORA:	12:43 pm
RECIBIÓ:	Erik Ramírez Serafín
	CI/USB

Por este conducto, me permito dar contestación al oficio número SEA/SE/5477/2023, suscrito por Usted, relativo al Acuerdo no. CCSE/003/2023, aprobado mediante la novena Sesión Extraordinaria del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, referente a la **Recomendación No Vinculante**, dirigida a este Poder Judicial, en materia de **Fortalecimiento de las áreas coordinadoras de archivo**; a efecto de dar cumplimiento, le informo:

Que este Poder Judicial, **“Acepta”** la Recomendación no Vinculante que tuvo a bien compartir; en virtud de lo anterior, se anexa al presente el formato denominado **“Formato 4 Aceptación RNV”**, en el que se establecen las acciones concretas a implementar con el objetivo de dar cumplimiento a la Recomendación aludida.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para reiterarle de mis consideraciones, la más distinguida.

Atentamente

Guanajuato, Gto., 7 de diciembre de 2023.

“2024, 200 Años de Grandeza: Guanajuato como Entidad Federativa, Libre y Soberana.”

La Presidenta del Supremo Tribunal de Justicia
y del Consejo del Poder Judicial del Estado.

Magistrada Ma. Rosa Medina Rodríguez.



Recibí
Victor Hugo Lopez Nava
CASRNV 15 de diciembre
de 2023

Formato 4
Aceptación de la Recomendación No Vinculante
y Calendario de Acciones Concretas

Objetivo: Registrar la aceptación de la recomendación no vinculante y establecer el calendario de acciones concretas para su seguimiento.

Fecha de registro: 7 de diciembre de 2023		Clave de la Recomendación: Fortalecimiento de las áreas coordinadoras de archivo.	
Ente Público: Poder Judicial del Estado de Guanajuato			
Plan de trabajo			
Nombres y cargos de las personas responsables de atender la Recomendación No Vinculante			
1. Lic. Alfonso Guadalupe Ruíz Chico. Consejero de la Ponencia I			
2. L.H. Beatriz Ortega Sandoval, Directora de Archivos del Poder Judicial			
Acciones a implementar		Periodo de ejecución	
1. Recopilar título profesional de licenciatura afín a la materia, constancias, diplomas y certificados de preparación académica, que comprueben conocimientos, habilidades y competencias en materia archivística. Se anexan: 1. Constancias de profesionalización de la titular de la Dirección de Archivos de este Poder Judicial.		No aplica.	
2. Comprobar la continua capacitación, actualización y profesionalización en materia archivística- Se anexan: 1. Constancias y reconocimientos de profesionalización y actualización de la titular de la Dirección de Archivos de este Poder Judicial.		No aplica	
3. Proporcionar constancias de capacitaciones, cursos y talleres en materia de archivo, gobierno abierto y habilidades aplicables a la materia.		No aplica	
4. Iniciar el proceso de adquisición de la certificación basada en el Estándar de Competencia EC08888.01, "Coordinación normativa y operativa de la administración de archivos y la gestión documental del Sistema Institucional de Archivos"		Segundo semestre del año 2024	
Vo. Bo. del titular del Ente Público: Magda. Ma. Rosa Medina Rodríguez Presidenta del Supremo Tribunal de Justicia y del Consejo del Poder Judicial del Estado			
Entregó: Magda. Ma. Rosa Medina Rodríguez, Presidenta del Supremo Tribunal de Justicia y del Consejo del Poder Judicial del Estado		Recibió: Dr. Erik Gerardo Ramírez Serafín, Secretario Técnico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.	
Firma: 		Firma: 	

