



DOLORES  
HIDALGO

Aquí vive nuestro sueño  
haciéndonos porfiristas 2.0

**DR. ERIK G. RAMÍREZ SERAFÍN**  
**SECRETARIO TÉCNICO DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA**  
**ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUANAJUATO**  
**PRESENTE.**

El que suscribe **Lic. Adrian Hernández Alejandri**, en ejercicio de funciones de Presidente Municipal; expongo:

En atención a su oficio **SEA/SE/913/2023**, le informo que esta Administración Municipal ha aceptado la recomendación no vinculante con clave **CCSE/003/2021**, anexando la presente copia del formato 4 con el que se da respuesta.

Sin mas por el momento, agradezco las atenciones que sirva dar al presente, despidiéndome de Usted con cordial saludo.

**"2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo"**

ATENTAMENTE

**LIC. ADRIAN HERNANDEZ ALEJANDRI**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**



C.C.P. ARCHIVO  
ACB/bla



Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato

### Formato 4 Aceptación de la Recomendación No Vinculante y Calendario de Acciones Concretas

**Objetivo:** Registrar la aceptación de la recomendación no vinculante y establecer el calendario de acciones concretas para su seguimiento.

Fecha de registro: 18 de abril del 2023	Clave de la Recomendación: CCSE/003/2021
Ente Público: Administración municipal 2021 - 2024 Dolores Hidalgo C. I. N. Gto.	
Plan de trabajo	
Nombres y cargos de las personas responsables de atender la Recomendación No Vinculante	
1. Adrian Hernández Alejandri / Presidente Municipal	
2. Griselda Robles Álvarez / Oficial Mayor	
3.	
4.	
Acciones a implementar	Periodo de ejecución
1. Los especificados en el punto 1 del anexo	Abril 2023
2.	
3.	
4.	
5.	
Vo. Bo. del titular del Ente Público	
Firma: 	
Adrian Hernández Alejandri / Presidente Municipal	
Entregó: David Garcia Martinez	Recibió: Dr. Erika Arce Ramírez Serafín, Secretario Técnico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.
Firma: 	Firma: 

