



H. AYUNTAMIENTO 2021-2024



"Bicentenario de la Instalación de la Excelentísima Diputación Provincial de Guanajuato, 1822-1824".  
OFICIO: CM-QD/1902/2022  
REFERENCIA: CONTRALORÍA MUNICIPAL  
ASUNTO: EL QUE SE INDICA

**MTRO. ERIK G. RAMÍREZ SERAFÍN.  
SECRETARIO TÉCNICO DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA  
DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUANAJUATO.**

**PRESENTE.**

Estimado Secretario Técnico, por este conducto reciba un cordial saludo, y en relación a su oficio SEA/SE/3023/2022, derivado del acuerdo aprobado No. CCSE/005/2022, referente a la recomendación no vinculante dirigida al Poder Legislativo, Poder Ejecutivo, Poder Judicial, Órganos Autónomos y Ayuntamientos en materia de fortalecimiento de los mecanismos para la presentación de denuncias, y en cumplimiento acuerdo referido por medio del presente oficio hago de conocimiento la Aceptación de la recomendación no Vinculante en comento, cuyo contenido obra en el formato 4 que anexo al presente, en donde se informan las acciones concretas que se implementarán para darle cumplimiento.

Lo anterior con fundamento en lo dispuesto por el artículo 5 párrafo segundo de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.

Sin otro en particular por el momento le reitero mi atenta consideración.

**ATENTAMENTE**  
**SILAO DE LA VICTORIA, GUANAJUATO A 24 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022**  
**DOS MIL VEINTIDÓS.**  
**"SILAO EVOLUCIONA."**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL DE SILAO DE LA VICTORIA, GUANAJUATO.**

**ING. CARLOS GARCÍA VILLASEÑOR.**

JCMN/tbar

Melchor Ocampo No.1 Zona Centro  
C.P. 36100 Silao de la Victoria, Gto  
Tel. 01 (472) 722.01.10

**MUNICIPIO SILAO DE LA VICTORIA**

[www.silaodelavictoria.gob.mx](http://www.silaodelavictoria.gob.mx)



**SESEA**  
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato

OK

**Formato 4**  
**Aceptación de la Recomendación No Vinculante**  
**y Calendario de Acciones Concretas**

**Objetivo:** Registrar la aceptación de la recomendación no vinculante y establecer el calendario de acciones concretas para su seguimiento.

<b>Fecha de registro:</b> 23/11/2022		<b>Clave de la Recomendación:</b> ACUERDO No. CCSE/005/2022	
<b>Ente Público:</b> Municipio de Silao de la Victoria			
<b>Plan de trabajo</b>			
<b>Nombres y cargos de las personas responsables de atender la Recomendación No Vinculante</b>			
1. Lic. Julio Cesar Moreno Navarro, Contralor Municipal			
2. Lic. Fany Briggete Arenas Ríos, Coordinador de Quejas y Denuncias			
3. Ing. Raúl Rodríguez López, Dirección de Informática			
4.			
<b>Acciones a implementar</b>		<b>Periodo de ejecución</b>	
1. Realización de diagnóstico del sistema para ver si cumple con los requisitos establecidos por Acceso a la información.		1 mes	
2. Etapa de prueba del sistema		3 meses	
3. Aceptación o no por parte de Unidad de Transparencia		1 mes	
4. Entrega del sistema a Contraloría		1 mes	
5.			
<b>Vo. Bo. del titular del Ente Público:</b> Ing. Carlos García Villaseñor, Presidente Municipal de Silao de la Victoria			
<b>Entregó:</b> Lic. Julio Cesar Moreno Navarro, Contralor Municipal		<b>Recibió:</b> Mtro. Erik Gerardo Ramírez Serafín, Secretario Técnico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.	
<b>Firma:</b>		<b>Firma:</b>	