

**-ACTA DE LA OCTAVA
SESIÓN EXTRAORDINARIA DE FECHA 10 DE OCTUBRE DE 2023 DEL COMITÉ
COORDINADOR DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUANAJUATO**

Con fundamento en los artículos 9 y 15 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato; 1, 2 fracción I y 40 de los Lineamientos para el funcionamiento y la organización del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, se reunieron en sesión extraordinaria a las diez horas con cinco minutos del día 10 de octubre del año dos mil veintitrés 2023, vía remota mediante el uso de las tecnologías de la información y comunicación a través de la plataforma de videoconferencia "Zoom" los integrantes del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato:

Mtra. Katya Morales Prado Presidenta del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción y Órgano de Gobierno

Mtra. Andrea Ludmila González Polak Integrante del Comité de Participación Ciudadana

Mtro. Javier Pérez Salazar Auditor Superior del Estado de Guanajuato

Mtro. Marco Antonio Medina Torres Fiscal Especializado en Combate a la Corrupción

Lic. Arturo Godínez Serrano Secretario de la Transparencia y Rendición de Cuentas

Lic. Alfonso Guadalupe Ruiz Chico Consejero del Poder Judicial del Estado de Guanajuato

Mtra. Mariela del Carmen Huerta Guerrero Comisionada Presidenta del Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato

Lic. Martín Iván Valadez Espínola Contralor Municipal de San Luis de la Paz, representante de la Región I

Lic. Viridiana Margarita Márquez Moreno Contralora Municipal de León, representante de la Región II

Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato

Comité Coordinador

C.P. Laura Elena Lara Rodríguez

Contralora Municipal de Celaya,
representante de la Región III

Dr. Carlos Díaz Abrego

Contralor Municipal de Moroleón,
representante de la Región IV

Acto seguido, el **primer asunto** del Orden del día corresponde a la lista de asistencia y verificación del *quorum* legal, el Secretario Técnico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato (Secretario) procede al pase de lista y comunica a la Presidenta que existe quórum legal para celebrar la sesión, conforme al párrafo segundo del artículo 9 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, así como los artículos 2 fracción primera y cuarenta de los Lineamientos para la organización y el funcionamiento del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.

En desahogo del segundo asunto del orden del día, relativo a la lectura y aprobación, en su caso del orden del día, procede a la lectura que contiene los siguientes puntos:

- I. Lista de asistencia y declaratoria de quórum legal;*
- II. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día;*
- III. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de fecha 19 de septiembre del año 2023;*
- IV. Informe de la correspondencia;*
- V. Presentación y en su caso, aprobación del proyecto de Acuerdo mediante el cual el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, en su calidad de Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, autoriza el proceso de selección y designación para la ocupación de la plaza vacante de Coordinador/a de Asuntos Jurídicos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato;*
- VI. Presentación y en su caso, aprobación del proyecto de Acuerdo mediante el cual el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, en su calidad de Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, autoriza el proceso de selección y designación para la ocupación de la plaza vacante de Especialista en Desarrollo de Personal de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato;*
- VII. Presentación y en su caso, aprobación del Informe Anual de Actividades del Comité Coordinador 2023; y*

VIII. Clausura de la sesión.

La **Presidenta** somete a consideración de los presentes el orden del día.

Al no haber intervenciones la **Presidenta** solicita al **Secretario** someta a votación el orden del día y en la misma votación consultar si se dispensa la lectura de los documentos que se circularon previamente.

El **Secretario** procede a consultar si se aprueba el orden del día, así como la dispensa a la lectura de los documentos que se circularon previamente, con el propósito de evitar la votación de permiso correspondiente y así entrar directamente a la consideración de los asuntos, mismos que resultan aprobados por unanimidad de votos.

CC/SE/10.10.23/01

Aprobación del orden del día.

CC/SE/10.10.23/02

Se dispensa la lectura de los asuntos circulados previamente.

La **Presidenta** solicita al **Secretario** que continúe con el siguiente asunto del orden del día.

El **tercer asunto** del orden del día es el relativo a la lectura y aprobación, en su caso, del acta de fecha 19 de septiembre del año dos mil veintitrés.

La **Presidenta** somete a consideración de los presentes el proyecto de acta mencionado, al no haber comentarios, solicita a Secretario tomar la votación correspondiente.

El **Secretario** procede a consultar si se aprueba el proyecto del acta de fecha 19 de septiembre del año dos mil veintitrés, mismo que resulta aprobado por unanimidad.

Se agrega el acta al expediente de esta sesión como **Anexo uno**¹.

CC/SE/10.10.23/03

Se aprueba por unanimidad de votos el acta correspondiente a la sesión extraordinaria del Comité Coordinador celebrada el día 19 de septiembre de 2023.

¹ ANEXO UNO. Acta de la sesión extraordinaria del Comité Coordinador celebrada el día 19 de septiembre del 2023.

Acto seguido, la **Presidenta** solicita al **Secretario** continúe con el siguiente punto del orden del día.

El **cuarto asunto** del orden del día es el relativo al informe sobre la correspondencia;

El **Secretario** informa que no hay correspondencia para dar cuenta.

El **quinto asunto** del orden del día es la presentación, y en su caso, aprobación del proyecto de Acuerdo mediante el cual el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, en su calidad de Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, autoriza el proceso de selección y designación para la ocupación de la plaza vacante de Coordinador/a de Asuntos Jurídicos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato;

La **Presidenta** cede el uso de la voz al **Secretario** para la presentación del asunto.

El **Secretario** en una presentación breve menciona los plazos y fechas que contiene la convocatoria los cuales son; difusión del puesto vacante y registro de interesados del 10 al 16 de octubre, valoración curricular y documental del 10 al 17 de octubre, notificación de resultados de la valoración curricular y documental el 17 de octubre, examen de conocimientos y notificación de resultados del examen de conocimientos el 19 de octubre, entrevista de validación de perfil el 20 de octubre y propuesta así como designación del 23 al 25 de octubre, para más detalle el documento y sus anexos se acompañaron en la convocatoria.

La **Presidenta** somete a consideración de los presentes el punto del orden del día mencionado.

Al no haber comentarios; la **Presidenta** solicita al **Secretario** someta a consideración de los presentes la aprobación del acuerdo mediante el cual el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, en su calidad de Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, autoriza el proceso de selección y designación para la ocupación de la plaza vacante de Coordinador/a de Asuntos Jurídicos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.

El **Secretario** somete a votación; la aprobación del acuerdo mencionado, el cual es aprobado por unanimidad de votos.

CC/SE/10.10.23/04

Se aprueba por unanimidad de votos el Acuerdo mediante el cual el Comité Coordinador en su calidad de Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva

del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato; autoriza el proceso de selección y designación para la ocupación de la plaza vacante de Coordinador/a de Asuntos Jurídicos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.

Acto continuo la **Presidenta** solicita al **Secretario** continúe con el siguiente asunto del orden del día.

El **sexto asunto** del orden del día es la presentación y en su caso, aprobación del proyecto de Acuerdo mediante el cual el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, en su calidad de Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, autoriza el proceso de selección y designación para la ocupación de la plaza vacante de Especialista en Desarrollo de Personal de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.

La **Presidenta** cede el uso de la voz al **Secretario** para la presentación del asunto.

El **Secretario** menciona que siguiendo la misma lógica del punto anterior, las siete etapas para la selección y designación de la plaza vacante de Especialista en Desarrollo de Personal de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato; son; difusión del puesto vacante y registro de interesados del 10 al 16 de octubre, valoración curricular y documental del 10 al 17 de octubre, notificación de resultados de la valoración curricular y documental el 17 de octubre, examen de conocimientos y notificación de resultados del examen de conocimientos el 19 de octubre, entrevista de validación de perfil el 20 de octubre y propuesta así como designación del 23 al 25 de octubre, el documento para más detalle y sus anexos se acompañaron junto con la convocatoria.

La **Presidenta** somete a consideración de los presentes el punto del orden del día mencionado.

Al no haber comentarios; la **Presidenta** solicita al **Secretario** someta a consideración de los presentes la aprobación del Acuerdo mediante el cual el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, en su calidad de Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, autoriza el proceso de selección y designación para la ocupación de la plaza vacante de Especialista en Desarrollo de Personal de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.

El **Secretario** somete a votación; la aprobación del Acuerdo mencionado, el cual es aprobado por unanimidad de votos.

CC/SE/10.10.23/05

Se aprueba por unanimidad de votos el Acuerdo mediante el cual el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, en su calidad de Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, autoriza el proceso de selección y designación para la ocupación de la plaza vacante de Especialista en Desarrollo de Personal de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.

Acto continuo la **Presidenta** solicita al **Secretario** continúe con el siguiente asunto del orden del día.

El **séptimo asunto** del orden del día es la presentación y en su caso, aprobación del Informe Anual de Actividades del Comité Coordinador 2023.

La **Presidenta** cede el uso de la voz al **Secretario** para la presentación del asunto.

El **Secretario** apoyado de una presentación, agradece a los enlaces del Comité Coordinador por sus comentarios, los cuales nutrieron este proyecto. En ese sentido refiere que con fundamento en el artículo 62 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, se requirió información a los integrantes del Comité Coordinador; para integrar el Informe Anual de actividades, el cual refleja los avances y los resultados de los proyectos, así como los alcances de las actividades por cada una de las instituciones, por lo que pone a consideración este Informe del periodo 10 de septiembre del 2022 al 8 de septiembre 2023. El Informe que consta de 192 páginas, en el extendido fue acompañado en su detalle en la convocatoria.

La **Presidenta** somete a consideración de los presentes el punto del orden del día mencionado.

La **Mtra. Katya Morales Prado**, Presidenta del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción; menciona que agradece por este medio de manera directa, ya que durante todo el año en las diversas actividades se contó con el apoyo de todas las instituciones que representan, ya que fortalecieron mucho, considera también que este año se hizo un equipo fuerte con el Secretario en la coordinación impecable, fue el maestro del engranaje; así mismo, impulsa a seguir coordinados, unidos y atendiendo las recomendaciones, observando los acuerdos de la Política Estatal Anticorrupción, ya que se tiene una implementación que está muy clara por lo que a su parecer todo va muy bien.

La **Mtra. Andrea Ludmila González Polak**, integrante del Comité de Participación Ciudadana; comenta que felicita a todos por este esfuerzo, a la Mtra. Katya, a la

Secretaría, por esta coordinación para estar impulsando las acciones de la Política Estatal Anticorrupción, ya que considera que cada institución está viviendo esas mesas para la implementación al ver los resultados en el cumplimiento de casi el 100% de todos los proyectos, ya que cada año se tiene una meta mayor, pero eso es lo que espera la ciudadanía, incluso de este Sistema, por lo que desea agradecer como integrante del Comité de Participación Ciudadana a todas las instituciones por la apertura, ya que se han sacado proyectos, pero también por la voluntad política que tienen hacia nosotros.

Al no haber comentarios; la **Presidenta** solicita al **Secretario** someta a aprobación de los presentes el Informe Anual de Actividades del Comité Coordinador 2023.

El **Secretario** somete a votación; la aprobación del proyecto de Informe Anual de Actividades del Comité Coordinador 2023; el cual es aprobado por unanimidad de votos.

CC/SE/10.10.23/06

Se aprueba por unanimidad de votos, el proyecto del Informe Anual de Actividades del Comité Coordinador 2023.

Acto continuo la **Presidenta** solicita al **Secretario** continúe con el siguiente asunto del orden del día.

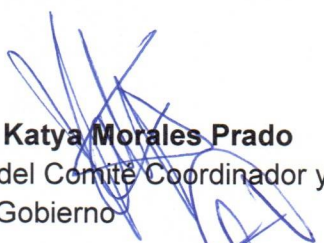
El **octavo asunto** del orden del día es la clausura de la sesión.

La **Presidenta** procede a clausurar la octava sesión extraordinaria del Comité Coordinador, siendo las diez horas con treinta y tres minutos del día diez de octubre de 2023.

La presente acta consta en nueve fojas útiles solo por el anverso, la firman los integrantes del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato y el Secretario Técnico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, de conformidad a los artículos 14 y 15 del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato y los artículos 8 fracción IX, 9 frs., VI y IX, 10 frs., IV, VI y VIII, 21, y 26 de los Lineamientos para la organización y el funcionamiento del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.

Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato

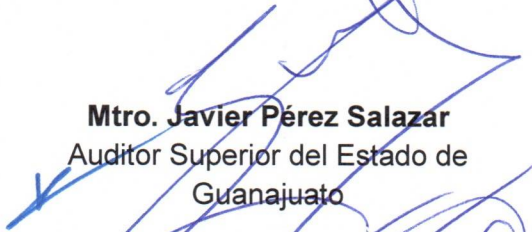
Comité Coordinador



Mtra. Katya Morales Prado
Presidenta del Comité Coordinador y
Órgano de Gobierno



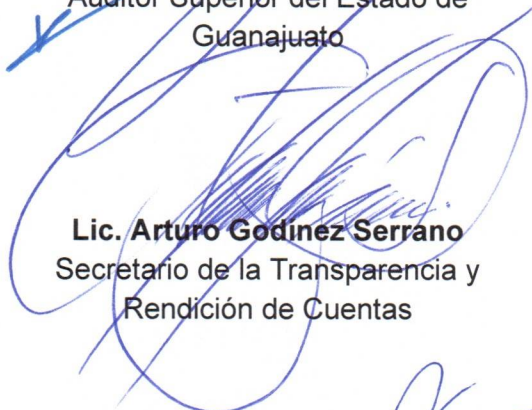
Mtra. Andrea Ludmila González Polak
Integrante del Comité de Participación
Ciudadana



Mtro. Javier Pérez Salazar
Auditor Superior del Estado de
Guanajuato



Mtro. Marco Antonio Medina Torres
Fiscal Especializado en Combate a la
Corrupción



Lic. Arturo Godínez Serrano
Secretario de la Transparencia y
Rendición de Cuentas



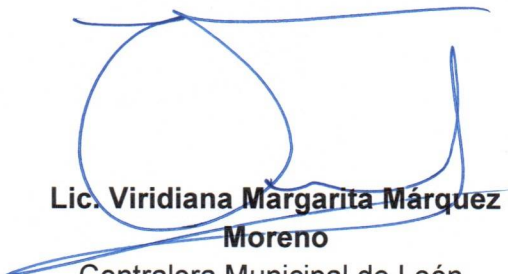
Lic. Alfonso Guadalupe Ruiz Chico
Consejero del Poder Judicial del Estado de
Guanajuato



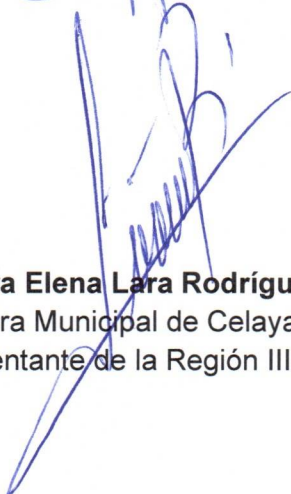
**Mtra. Mariela del Carmen Huerta
Guerrero**
Comisionada Presidenta del Instituto de
Acceso a la Información Pública para el
Estado de Guanajuato



Lic. Martín Iván Valadez Espínola
Contralor Municipal de San Luis de la Paz,
representante de la Región I



**Lic. Viridiana Margarita Márquez
Moreno**
Contralora Municipal de León,
representante de la Región II



C.P. Laura Elena Lara Rodríguez
Contralora Municipal de Celaya,
representante de la Región III

Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato

Comité Coordinador



Dr. Carlos Díaz Abrego
Contralor Municipal de Moroleón,
representante de la Región IV



Dr. Erik Gerardo Ramírez Serafín
Secretario Técnico de la Secretaría
Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción

La presente hoja de firmas forma parte del acta de la octava sesión extraordinaria del Comité Coordinador y del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, celebrada el día diez de octubre del dos mil veintitres.

