En la ciudad de Guanajuato, Guanajuato siendo las 8:46 ocho horas con cuarenta y seis minutos del día cuatro de febrero del año dos mil veinte, en las oficinas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato con domicilio en calle rosa 1-A esquina carretera Guanajuato a Juventino Rosas Km. 9+100 Yerbabuena, para llevar a cabo la sesión ordinaria del Comité Coordinador y Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, se reunieron las siguientes ciudadanas y ciudadanos:

Mtro. Jaime Fernando Revilla Guerrero Presidente del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción;

Mtra. Hilda Marisa Venegas Barboza Integrante del Comité de Participación Ciudadana;

Mtro. Javier Pérez Salazar Auditor Superior del Estado de Guanajuato;

Lic. Pablo López Zuloaga Consejero del Poder Judicial del Estado de Guanajuato;

Mtro. Gerardo Arroyo Figueroa Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guanajuato;

Lic. Gerardo Marina Sandoval Contralor Municipal de Dolores Hidalgo, C.I.N., representante de la Región I;

Lic. Leopoldo Edgardo Jiménez Soto Contralor Municipal de León, representante de la Región II y presidente de la Alianza de Contralores;

C.P. Miguel Enrique Cordero Saucedo Contralor Municipal de Salamanca, representante de la Región III;

Lic. Guillermo Patiño Barragán Contralor Municipal de Irapuato, representante de la Región IV.

Respecto al **primer punto del orden del día**, la Secretaria Técnica procede al pase de lista y comunica al Presidente que existe quórum legal para celebrar la sesión, conforme al párrafo segundo del artículo 9 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.

También se encuentran presentes en atención a los asuntos referidos en los puntos V y VIII del orden del día los integrantes del Comité de Participación Ciudadana Mtro. Julio Cesar Ramírez Fonseca, Katya Morales Prado y Andrea Ludmila González Polak.

El Presidente solicita a la Secretaria Técnica que continúe con el siguiente asunto del orden del día.

En desahogo del **segundo punto** del orden del día, relativo a la **lectura y aprobación, en su caso del orden del día**, la Secretaria Técnica procede a la lectura del mismo que contiene los siguientes puntos:

- I. *Lista de asistencia y declaratoria de quórum legal;*
- II. *Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día;*
- III. *Lectura y aprobación, en su caso, del acta de fecha catorce de enero de dos mil veinte;*
- IV. *Presentación y aprobación, en su caso, del acuerdo mediante el cual se expide el calendario de sesiones del Comité Coordinador y Órgano de Gobierno y se establecen los días y horas hábiles para las actuaciones de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato;*
- V. *Presentación y en su caso, aprobación del Programa de Trabajo Anual 2019 del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato;*
- VI. *Presentación de la propuesta de Convenio de colaboración con el Centro de Investigación y Docencia Económicas A.C. (CIDE) para la promoción y desarrollo de actividades de investigación y difusión académica de los temas de rendición de cuentas, combate a la corrupción y tópicos asociados con la mejora de la gestión administrativa en el Estado de Guanajuato, a suscribir con la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.*
- VII. *Informe sobre el avance del proyecto de Vinculación y colaboración con universidades, colegios de profesionistas y cámaras empresariales.*
 - a. *Presentación de la propuesta de Convenio de colaboración con Universidades;*
 - b. *Presentación de la propuesta de Convenio de colaboración con Gremios de profesionistas;*
 - c. *Presentación de la propuesta de Convenio de colaboración con Cámaras empresariales.*

- VIII. *Presentación del Informe sobre estudios de empresas que facturan operaciones simuladas en el Estado de Guanajuato que hacen llegar ciudadanos a través del Comité de Participación Ciudadana;*
- IX. *Informe sobre el ejercicio de la función de la Secretaría Técnica;*
- X. *Informe sobre la correspondencia;*
- XI. *Asuntos generales;*
- XII. *Clausura de la sesión.*

A continuación, el Presidente pone a consideración el orden del día, y al no existir intervención alguna, la Secretaria Técnica somete a votación el orden del día y resulta aprobado por unanimidad de votos.

CC/SO/04.02.20/01

Aprobación del orden del día.

La Secretaria Técnica solicita la autorización para consultar si se dispensa la lectura de los documentos que se circularon previamente, con el propósito de evitar la votación de permiso correspondiente y así entrar directamente a la consideración de los asuntos, solicitud que es aprobada por unanimidad de votos.

CC/SO/04.02.20/02

Se dispensa la lectura de los asuntos circulados previamente.

El Presidente solicita a la Secretaria Técnica que continúe con el siguiente asunto del orden del día.

El **tercer punto** del orden del día, es el relativo a la **aprobación del acta de la sesión extraordinaria del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato**; celebrada el día catorce de enero de dos mil veinte. El Presidente somete a consideración de los presentes el proyecto de acta mencionado.

El Lic. Pablo López Zuloaga, Consejero del Poder Judicial del Estado de Guanajuato, solicita se realicen algunos ajustes de forma en el apartado de los nombres de los integrantes del Comité Coordinador.

Acto continuo la Secretaria Técnica somete a votación la aprobación del acta, misma que resulta aprobada por unanimidad de votos. Se agrega el acta al expediente de esta sesión como **Anexo uno**.

CC/SO/14.02.20/03

Aprobación del acta correspondiente a la sesión extraordinaria del Comité Coordinador celebrada el día 14 de enero de 2020.¹

El **cuarto punto** del orden del día, es la presentación y aprobación, en su caso, del acuerdo mediante el cual se expide el calendario de sesiones del Comité Coordinador y Órgano de Gobierno y se establecen los días y horas hábiles para las actuaciones de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.

El **Mtro. Jaime Fernando Revilla Guerrero**, Presidente del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción; consulta si algún integrante del Comité Coordinador desea hacer comentario al respecto; al no haber intervenciones solicita a la Secretaria someter a votación el proyecto de acuerdo.

Acto continuo la Secretaria Técnica somete a votación; acuerdo mediante el cual el Comité Coordinador en su calidad de instancia responsable de establecer mecanismos de coordinación entre los integrantes del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato y Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato expida su calendario anual de sesiones 2020 y fija los días y horas hábiles para las actuaciones de la Secretaria Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato que es aprobado por unanimidad de votos de los presentes; documento que se incluye en el acta como **anexo dos**.

CC/SO/04.02.20/04

Se aprueba el acuerdo No. CCSE/001/2020 mediante el cual se expide el **calendario de sesiones del Comité Coordinador y Órgano de Gobierno y se establecen los días y horas hábiles para las actuaciones de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato**, por unanimidad de votos de los integrantes presentes.²

El Presidente solicita a la Secretaria Técnica que proceda a dar cumplimiento a lo ordenado en el punto tercero del acuerdo correspondiente a la publicación del mismo; y continúe con el siguiente asunto del orden del día.

El **quinto punto** del orden del día, es la **presentación y en su caso, aprobación del Programa de Trabajo Anual 2020 del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato**.

¹ Anexo 1. Acta de la sesión extraordinaria del Comité Coordinador celebrada el día 14 de enero de 2020.

² Anexo 2. Acuerdo No. CCSE/001/2020.

El **Mtro. Jaime Fernando Revilla Guerrero**, Presidente del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción; consulta si algún integrante del Comité Coordinador desea hacer comentario al respecto. Al no haber comentarios al respecto, el Presidente solicita a la Secretaria Técnica someter a votación el Programa de Trabajo Anual 2020 del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.

Acto continuo la Secretaria Técnica somete a votación; el Programa de Trabajo Anual 2020 del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato; que es aprobado por unanimidad de votos de los presentes; documento que se incluye en el acta como **anexo tres**.

CC/SO/04.02.20/05

Se aprueba el **Programa de Trabajo Anual 2020 del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato**, por unanimidad de votos de los integrantes presentes.³

El **sexto punto** del orden del día, es la **presentación de la propuesta de Convenio de colaboración con el Centro de Investigación y Docencia Económicas A.C. (CIDE) para la promoción y desarrollo de actividades de investigación y difusión académica de los temas de rendición de cuentas, combate a la corrupción y tópicos asociados con la mejora de la gestión administrativa en el Estado de Guanajuato**, a suscribir con la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.

El **Mtro. Jaime Fernando Revilla Guerrero**, Presidente del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción; consulta si algún integrante del Comité Coordinador desea hacer comentarios al respecto. Al no haber comentarios, se toma conocimiento del contenido y objeto del convenio de colaboración que suscribirá la Secretaria Ejecutiva en ejercicio de sus atribuciones y solicita a la Secretaria Técnica que continúe con el siguiente asunto del orden del día.

El **séptimo punto** del orden del día, es el **Informe sobre el avance del proyecto de Vinculación y colaboración con universidades, colegios de profesionistas y cámaras empresariales**.⁴

a. Presentación de la propuesta de Convenio de colaboración con Universidades;

³ Anexo 3. Programa Anual de Trabajo 2020 del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.

⁴ Anexo 4. Informe sobre el avance del proyecto de vinculación y colaboración con universidades, colegios de profesionistas y cámaras empresariales.

- b. Presentación de la propuesta de Convenio de colaboración con Gremios de profesionistas;
- c. Presentación de la propuesta de Convenio de colaboración con Cámaras empresariales.

El **Mtro. Jaime Fernando Revilla Guerrero**, Presidente del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción; da por recibido el informe del proyecto de Vinculación y colaboración con universidades, colegios de profesionistas y cámaras empresariales y consulta si algún integrante del Comité Coordinador desea hacer comentarios al respecto.

El **Mtro. Jaime Fernando Revilla Guerrero**, Presidente del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción; propone para este asunto llevar a cabo mesas de trabajo para una revisión puntual de las propuestas de convenios y definir objeto, alcance y actores involucrados de manera sistémica en relación con los proyectos aprobados.

El **Lic. Pablo López Zuloaga**, Consejero del Poder Judicial del Estado de Guanajuato, menciona que de los convenios que se están proponiendo se hizo un trabajo de revisión por parte de la Mtra. Katya Morales Prado y Mtra. Hilda Marisa Venegas Barboza y en el cual también él participó para dejar definidos esquemas generales y poder interactuar tanto con universidades públicas y privadas así como con los propios gremios. Por lo cual, refiere el llevar a cabo una revisión una vez que se concreten las propuestas para hacerlos vigentes. De igual forma, manifiesta que de la lista tan amplia de universidades, solo con la Universidad de Guanajuato y la Universidad Iberoamericana se ha logrado tener vinculación, en ese sentido propone hacerlo con la Universidad Lasalle para modificar el convenio que originalmente se propuso en cuanto a los alcances. Y empezar a fluir la publicidad hacia las universidades y ya que no se tiene destinado un recurso para este propósito, propone a esta mesa si así lo autorizan los distintos representantes de las instituciones presentes subir la convocatoria a los portales electrónicos para una vez concretados los convenios convocar al servicio social ya que son las fechas adecuadas para este fin.

El **Mtro. Gerardo Arroyo Figueroa**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa, menciona que ya se aprobaron las propuestas de convenios, previo a esta sesión se revisaron por lo que solicita ya se aprueben para avanzar en el proyecto. Y compartirá un registro interno que tiene el Tribunal del colegio de abogados para hacer la vinculación con estos gremios para empezar a fortalecer este tipo de convenios.

La **Mtra. Hilda Marisa Venegas Barboza**, Integrante del Comité de Participación Ciudadana; comenta que ya se han realizado las gestiones con las universidades y en el próximo mes de marzo se firmara el convenio marco con COEPES que agrupa a todas las universidades el cual se ha trabajado en conjunto con la Dirección de Vinculación de la Secretaría Ejecutiva.

El **Lic. Pablo López Zuloaga**, Consejero del Poder Judicial del Estado de Guanajuato; precisa que en los documentos que se circularon venia la propuesta de un compromiso a dar un seguimiento a todo ello de manera paralela y en conjunto también por parte de los integrantes del Comité de Participación Ciudadana.

La **Mtra. Hilda Marisa Venegas Barboza**, Integrante del Comité de Participación Ciudadana; comenta que ya está la fecha para celebrar el convenio con el CIDE y COEPES será el día 12 de marzo y se les hará llegar la invitación al evento.

Al no haber más intervenciones, el **Mtro. Jaime Fernando Revilla Guerrero**, Presidente del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción solicita a la Secretaria someter a votación las propuestas de convenio presentadas.

Acto continuo la Secretaria Técnica somete a votación; las propuestas de convenios de colaboración con universidades, colegios de profesionistas y cámaras empresariales, misma que resultad aprobada por unanimidad de votos de los presentes; documento que se incluye en el acta como **anexo cinco**.

CC/SO/04.02.20/06

Se aprueban las **propuestas de convenios de colaboración con universidades, colegios de profesionistas y cámaras empresariales**, por unanimidad de votos de los integrantes presentes.⁵

El Presidente solicita a la Secretaria Técnica que continúe con el siguiente asunto del orden del día.

El **octavo punto** del orden del día, es la presentación del **Informe sobre estudios de empresas que facturan operaciones simuladas en el Estado de Guanajuato**⁶ que hacen llegar ciudadanos a través del Comité de Participación Ciudadana.

El **Mtro. Jaime Fernando Revilla Guerrero**, Presidente del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción, menciona que el informe de este punto se da por recibido en esta mesa y al final se dará una explicación del contenido y consulta si algún integrante del Comité Coordinador desea hacer comentarios al respecto.

⁵ Anexo 5. Propuesta de Convenio de colaboración con Universidades; Propuesta de Convenio de colaboración con Gremios de profesionistas y Propuesta de Convenio de colaboración con Cámaras empresariales.

⁶ Anexo 6. Informe sobre estudios de empresas que facturan operaciones simuladas en el Estado de Guanajuato.

El **Lic. Pablo López Zuloaga**, Consejero del Poder Judicial del Estado de Guanajuato, comenta que el documento que se circuló no lleva firma de todos los integrantes del Comité de Participación Ciudadana por lo cual quiere saber si se tiene un documento con las firmas de todos.

El **Mtro. Jaime Fernando Revilla Guerrero**, Presidente del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción, responde que sí, el oficio corresponde a la entrega, y lo que se está haciendo es separar el informe del oficio, por no darle un carácter de propiedad al informe. El informe no viene firmado y se dará a conocer posteriormente así como también la información con la que se cuenta que es una base de datos XML, adicionalmente se abrirá la respuesta que plantea la plataforma Nacional de Transparencia en donde se hace evidente la entrega de la información y documentar que es pública la información señalada. El oficio estará firmado por los integrantes del CPC, no así el informe ya que se apropiaría de la información vertida ahí y solo se está dando a conocer el informe presentado en esta mesa.

El **Lic. Pablo López Zuloaga**, Consejero del Poder Judicial del Estado de Guanajuato; comenta que en el desarrollo del informe dice los de Participación Ciudadana y sería importante que al igual que el oficio viniera con la firma de todos los que integran Participación Ciudadana por el contenido de la información para después no tener una variante con lo que tiene que ver si era en esos términos o no el informe. Contar con un documento en el que se asume por los que suscriben que se han realizado una serie de acciones para los efectos de concluir con la información.

El **Mtro. Jaime Fernando Revilla Guerrero**, Presidente del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción, menciona que las acciones son realizadas por la sociedad civil por eso el Comité de Participación Ciudadana no lo firma, sin embargo él como Presidente lo puede rubricar con el objeto de identificar que es el anexo a que refiere el oficio.

El **Lic. Guillermo Patiño Barragán**, Contralor Municipal de Irapuato, en uso de la voz comenta que quiere saber cuál será el alcance de este punto en esta sesión si solo es la presentación y hasta la siguiente sesión se abordara más a fondo porque del análisis de la información ha detectado que en el municipio hay una empresa que intervino en acciones con el organismo operador de agua y tiene la obligación legal de proceder con las indagatorias correspondientes y ejercer las facultades independientemente de lo que manifieste el organismo rector en ese sentido.

El **Mtro. Jaime Fernando Revilla Guerrero**, Presidente del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción, responde y menciona que quiere proponer la integración de una comisión de seguimiento de ese asunto a través de personal

especializado en el tema del proceso y analizar qué información se puede compartir y cual se deberá restringir con el objeto de respetar el proceso.

El **Mtro. Gerardo Arroyo Figueroa**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa, menciona que en referencia al documento que se presenta en la página cinco habla de un *Anexo 1 uno* pero no lo visualiza.

El **Mtro. Jaime Fernando Revilla Guerrero**, Presidente del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción, responde que respecto al Anexo 1 uno por la cantidad de páginas se les hará llegar por correo a la brevedad y al término de esta sesión. Y propone iniciar el proceso para la creación de una comisión de acuerdo a los lineamientos operativos que dé seguimiento a este asunto con el objeto de recopilar y coordinar los esfuerzos de cada una de las instituciones por lo que propone se tome la votación sobre iniciar el proceso de la creación de comisión de seguimiento para denuncias.

El **Lic. Pablo López Zuloaga**, Consejero del Poder Judicial del Estado de Guanajuato; comenta que sería importante que se definiera que es lo que se está proponiendo y quienes integrarían con nombres esta comisión.

El **Mtro. Jaime Fernando Revilla Guerrero**, Presidente del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción; menciona que la propuesta será presentada por la Secretaría Ejecutiva.

Acto continuo la Secretaria Técnica somete a votación; la integración de una comisión de seguimiento para atender este asunto, el cual es aprobado por unanimidad de votos de los presentes.

CC/SO/04.02.20/07

Se aprueba la **propuesta de integrar una Comisión de seguimiento relacionado este punto**. Para tal efecto, la Secretaria Técnica presentará la propuesta de integración de dicha Comisión.

Al no haber más comentarios el Presidente solicita a la Secretaria Técnica que continúe con el siguiente asunto del orden del día.

El **noveno punto** del orden del día, es el **Informe sobre el ejercicio de la función de la Secretaría Técnica.**⁷

El **Mtro. Jaime Fernando Revilla Guerrero**, Presidente del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción; da por recibido el informe sobre el ejercicio de

⁷ Anexo 7. Informe sobre el ejercicio de la función de la Secretaría Técnica.

la función de la Secretaria Técnica y consulta si algún integrante del Comité Coordinador desea hacer comentarios al respecto.

La **Mtra. Hilda Marisa Venegas Barboza**, Integrante del Comité de Participación Ciudadana; comenta que respecto a la información financiera no vio los estados financieros, es decir; el balance general, estado de actividades, flujo de efectivo y considera importante que se incorporen estos estados financieros ya que está establecido dentro del artículo 35 fracción X que se debe rendir el informe de manera semestral, pero incluye también la información financiera. En la parte del subejercicio que se desglosará partida por partida el gasto para saber cual fue el motivo del subejercicio; por otra parte, no le coincide el avance que presenta la Secretaria Ejecutiva con el informe que incluye el contralor por lo que valdría la pena rectificar esa parte y también saber si la auditoria que inicio va vinculada con el subejercicio por la parte de la transparencia y sobre todo por rendir cuentas a la sociedad. También dentro de la coordinación administrativa no se ejecutó el manual de organización que ya estaba previsto que se realizara y esto se traduce a que algo está faltando por lo que vale la pena tener esa comunicación para que se pueda ejercer el recurso para que no quede en la parte de planeación marcado en rojo en el desempeño.

El **Lic. Pablo López Zuloaga**, Consejero del Poder Judicial del Estado de Guanajuato; menciona que está de acuerdo en que se clarifique y tener acceso a la información de manera periódica en general es cada tres meses para los efectos de ir desglosando y revisando los avances porque lo que no le queda claro es la vinculación en los tiempos en relación con el presupuesto que se viene ejerciendo es decir los POA y que considera necesario que se cumplan.

El **C.P. Miguel Enrique Cordero Saucedo**, Contralor Municipal de Salamanca, comenta que considera conveniente que se haga el cruce entre lo que son las metas obtenidas con el recurso ejercido, pero de una manera que sea accesible inclusive un formato distinto que resuma la información y permita que los ciudadanos puedan ver lo que estamos logrando y los recursos que estamos ejerciendo usando el PBR, POA y tengo entendido que el mas adecuado es a través del PBR. También en muchos Consejos por satisfacer un requisito cuando se presenta la información financiera se da una copia de la información que se tiene como obligación del ente publico cada trimestre esa información es accesible para los que estamos en el medio, pero no es clara para la ciudadanía.

La **Mtra. Hilda Marisa Venegas Barboza**, Integrante del Comité de Participación Ciudadana; menciona que dentro de las normas de información financiera marca que la información es para los usuarios y debe ser clara y en un lenguaje correcto por lo que coincide que la información debemos ponerla en términos del ciudadano.

El **Lic. Pablo López Zuloaga**, Consejero del Poder Judicial del Estado de Guanajuato refiere que es el lenguaje cotidiano a que están obligadas las autoridades.

El **Mtro. Jaime Fernando Revilla Guerrero**, Presidente del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción; comenta que le pedirá a la Secretaria que analice hasta donde puede llegar el alcance de los comentarios porque la cuenta pública o la información financiera presupuestal está regida por un marco normativo preestablecido en donde si se desvía es causa de una responsabilidad también considera que las inquietudes se pueden transmitir al Consejo Estatal de Armonización Contable en donde le digamos que el lenguaje tiene que ser mas sencillo para la interpretación y como una posibilidad alterna se nos presente un informe extra pero que no se dejen de cumplir con los requerimientos de cuenta pública porque lo que esta en el informe son los formatos integrados y autorizados de cuenta pública.

La **Secretaria Técnica** menciona que tomó nota de todos los comentarios y respecto a los estados financieros incorporará todos los informes que de manera trimestral se realizan para su entrega ante las autoridades correspondientes, y en ese sentido refiere que se hará el esfuerzo de traducir esa información en un lenguaje más ciudadano. En relación al subejercicio refiere que se les enviará el detalle de cada uno de los programas y partidas que corresponden y que el gran monto corresponde a los proyectos de inversión que no se autorizó el ejercicio de esos recursos por una cantidad de dos millones de pesos aproximadamente y lo demás, está distribuido en pequeñas cantidades en cada uno de los programas; en relación al contraste del porcentaje de cumplimiento de las metas del Órgano Interno de Control referido en el informe de la Secretaría, con las actividades y metas que se refieren en el documento entregado por el órgano interno de control; la secretaria menciona que ese porcentaje es en relación a los entregables y evidencias documentales que se deben registrar en el Sistema de Evaluación al Desempeño, por lo cual lo que refiere el contralor en su informe corresponden a otras actividades que, seguramente estarán alineadas a los programas y metas antes referidos; y en relación a la pregunta si el Órgano Interno de Control está haciendo la auditoría por el subejercicio, la Secretaria Técnica señala que hace un mes aproximadamente se hizo el reintegro y seguramente estará dentro de sus metas y actividades del órgano interno de control la revisión al respecto. Por último, en relación al Manual de organización refiere que fue una de las metas que no se cumplieron por parte de la Coordinación Administrativa y que se está trabajando en la propuesta para ser presentada al Órgano de Gobierno.

El **Lic. Pablo López Zuloaga**, Consejero del Poder Judicial del Estado de Guanajuato; refiere que le gustaría asumir una fecha para ello y se pudiera tener un compromiso de cuando se tendrá el desarrollo de lo que se acaba de comentar.

La **Secretaria Técnica** refiere que la información complementaria la enviará ese mismo día, y el Manual de Organización al día siguiente.

El **Mtro. Jaime Fernando Revilla Guerrero**, Presidente del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción; comenta que el subejercicio que se señala en el informe en la columna como tal del formato no se distingue entre economía o subejercicio y recomienda ser cuidadosos en el uso de las palabras puesto que uno tiene consecuencias y el otro no. Referente al manual como se mencionó en la mesa de trabajo será una propuesta con los mejores esfuerzos de la Secretaría, por lo cual les pide ser conscientes de las capacidades del personal aparte de tomar la operación en sus manos se está exigiendo la reestructuración del manual y hay algunos temas en específico de cómo se van integrar que es el de tecnología no tienen al especialista por lo que se debe ser consciente de esa situación. En su opinión refiere el Presidente que primero se debe contar con el personal y después el manual para conseguir sus objetivos.

El **C.P. Miguel Enrique Cordero Saucedo**, Contralor Municipal de Salamanca, menciona que hubo un posicionamiento respecto de ciertas plazas y se aprobara por este órgano que fueran ocupadas precisamente para resolver el problema de insuficiencia de personal que tiene actualmente el Sistema por lo que valdría la pena retomar esa propuesta de forma que las plazas mas apremiantes puedan ser liberadas sin el manual.

El **Mtro. Gerardo Arroyo Figueroa**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa, comenta que la propuesta que menciona el contralor ya se formuló en la mesa y en efecto hay servidores públicos que son necesarios e indispensables incluso para participar en la elaboración del manual de organización, procesos y perfil de puestos y se nos informó que estaba en el proceso de selección y reclutamiento por lo que quisiera conocer como iremos en ese sentido porque ya es apremiante contar con ese personal para poder desarrollar todas las actividades no solamente del manual sino del programa anual y evitar que en este ejercicio lleguemos a diciembre con algunos proyectos no realizados.

El **Mtro. Jaime Fernando Revilla Guerrero**, Presidente del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción; comenta que le pide a la Secretaria que presente una propuesta de la ruta critica y de ser posible la propuesta para generar las plazas criticas que se consideren indispensables para ciertos puntos y objetivos del Comité.

El **C.P. Miguel Enrique Cordero Saucedo**, Contralor Municipal de Salamanca, menciona que habría que establecer tiempos para resolver lo que se acaba de poner sobre la mesa sobre todo la fecha para la aprobación y convocar a sesión extraordinaria o bien que se someta a votación en este momento porque el tiempo va en perjuicio de las metas de la Secretaría.

El **Mtro. Jaime Fernando Revilla Guerrero**, Presidente del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción; comenta que le pide a la Secretaria que la próxima semana circule la documentación para la sesión extraordinaria y concluir este tema.

CC/SO/04.02.20/08

Se tiene por recibido el Informe de gestión de la Secretaría Técnica y se solicita a la Secretaria Técnica enviar la información complementaria que incluya los estados financieros del Informe trimestral, así como el detalle de las partidas y montos del reintegro de los recursos del ejercicio 2019.

CC/SO/04.02.20/09

Se acuerda llevar a cabo el proceso de reclutamiento y selección para la ocupación de las plazas que se consideren prioritarias de la Secretaría Ejecutiva, para ello la Secretaria Técnica presentará la propuesta de ruta crítica para la realización de dicho proceso, antes del 14 de febrero de 2020.

Al no haber más comentarios el Presidente solicita a la Secretaria Técnica que continúe con el siguiente asunto del orden del día.

El **décimo punto** del orden del día, es el **informe sobre la correspondencia**.⁸

El **Mtro. Jaime Fernando Revilla Guerrero**, Presidente del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción; da por recibido el informe sobre la correspondencia y consulta si algún integrante del Comité Coordinador desea hacer comentarios al respecto.

El **Mtro. Gerardo Arroyo Figueroa**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa, solicita que si de forma posterior en el informe se pudiera compartir el seguimiento que se le da a algunas comunicaciones y saber qué atención se les da.

El **Mtro. Jaime Fernando Revilla Guerrero**, Presidente del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción; comenta que se considerara para que en lo subsecuente en el informe se coloque una columna con la atención que se le dio.

⁸ Anexo 8. Informe de la correspondencia.

CC/SO/04.02.20/10

Se tiene por recibido el informe de correspondencia y se solicita a la Secretaria Técnica de a conocer el seguimiento a las comunicaciones recibidas y la atención que se les da.

El **décimo primer** punto del orden del día, es asuntos generales.

El **Mtro. Gerardo Arroyo Figueroa**, Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa, menciona que hoy se aprobó el Programa Anual y le parece importante hacer la difusión del documento integro a través de la pagina y en redes sociales.

El **Mtro. Jaime Fernando Revilla Guerrero**, Presidente del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción; propone hacer un plan y difusión con un documento corto e infografías; para lo cual se hará un esfuerzo por parte de la Secretaría ya que no se cuenta con el personal para ello por lo que solicita el apoyo de sus departamentos de comunicación social para que a la ciudadanía se le difunda un mensaje concreto pero que transmita lo que se quiere hacer y referente al Plan Anual de Trabajo pide a cada uno dar seguimiento tanto en su ejecución como en la evaluación pertinente de sus proyectos. También comenta que existe el interés por un grupo de medios de comunicación en el que el Sistema Estatal Anticorrupción en conjunto con ellos trabaje para promover una legislación, con FUNDAR creada por mexicanos contra la corrupción con el objeto de regular la asignación de contratos a medios de comunicación.

CC/SO/04.02.20/11

Se acuerda realizar la difusión del Programa Anual de Trabajo 2020 del Comité Coordinador, difundir el documento completo, así como generar un documento ejecutivo e infografías como una estrategia de difusión

Finalmente refiere el Presidente del Comité Coordinador, que al término de la sesión se dará a conocer el informe presentado de empresas fantasmas y un posicionamiento breve del Comité Coordinador en el que se señala la recepción.

El **Lic. Pablo López Zuloaga**, Consejero del Poder Judicial del Estado de Guanajuato; comenta que referente al señalamiento es únicamente sobre la presentación de dicho informe.

Al no haber más asuntos que tratar el Presidente solicita a la Secretaria Técnica que continúe con el siguiente asunto del orden del día.

El **décimo segundo punto** del orden del día, es el relativo a la clausura de la sesión.

El Presidente procede a clausurar la sesión siendo las nueve horas con cuarenta y tres minutos del día cuatro de febrero de dos mil veinte.

La presente acta consta en quince fojas útiles solo por el anverso, la firman los integrantes del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato y la Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.

**Mtro. Jaime Fernando Revilla
Guerrero**

Presidente del Comité Coordinador
Sistema Estatal Anticorrupción

Mtra. Hilda Marisa Venegas Barboza

Integrante del Comité de Participación
Ciudadana

Mtro. Javier Pérez Salazar

Auditor Superior del
Estado de Guanajuato

Lic. Pablo López Zuloaga

Consejero del Poder Judicial del
Estado de Guanajuato

Mtro. Gerardo Arroyo Figueroa

Magistrado Presidente del
Tribunal de Justicia Administrativa del
Estado de Guanajuato

Lic. Gerardo Marina Sandoval

Contralor Municipal de Dolores Hidalgo
C.I.N, representante de la Región I

Lic. Leopoldo Edgardo Jiménez Soto

Contralor Municipal de León,
representante de la Región II

C.P. Miguel Enrique Cordero Saucedo

Contralor Municipal de Salamanca,
representante de la Región III

Lic. Guillermo Patiño Barragán

Contralor Municipal de Irapuato
Representante de la Región IV

Lic. Alejandra López Rodríguez

Secretaria Técnica de la Secretaría
Ejecutiva

La presente hoja de firmas forma parte del acta de la sesión ordinaria del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, celebrada el día cuatro de febrero de dos mil veinte.