

ACTA C.E.E/07 DE LA SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 05 DE SEPTIEMBRE DE 2024 DE LA COMISIÓN EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUANAJUATO.

Con fundamento en los artículos 35, 37 y 40 fracciones IV, V, IX, XI, XIII y XV de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, 10 y 11 del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato y de los artículos 29 y 30 de los Lineamientos para el Funcionamiento y la Organización y de la Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato. Derivado de la contingencia por la pandemia causada por el COVID-19 y cumpliendo con las medidas de seguridad sanitaria, se reunió la Comisión Ejecutiva vía remota a través de la plataforma Zoom, siendo las 14 catorce horas con 01 un minuto del día 05 cinco de septiembre de 2024 dos mil veinticuatro, a efecto de celebrar la Séptima Sesión Ordinaria de la Comisión Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- I. Lista de asistencia y declaratoria de quórum legal;
- II. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día;
- III. Presentación y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria de fecha 08 de agosto del 2024;
- IV. Informe de correspondencia;
- V. Seguimiento a los proyectos:
 - a) Protocolo de Actuación con perspectiva de género y enfoque de derechos humanos en la investigación de quejas y denuncias y en la substanciación de procedimientos de responsabilidad administrativa;
 - b) Proyecto de Recomendación no vinculante sobre el Fortalecimiento de la cultura de la integridad en los municipios mediante la instalación de sus Comités de Ética (Diagnóstico);
 - c) Presentación de los avances del Proyecto: Contribuir a la Política Estatal Anticorrupción de Guanajuato (PEAG) en relación con la prioridad número 07 Realizar mediciones anuales sobre la percepción ciudadana de la corrupción en el Estado de Guanajuato (Avances de la consulta ciudadana de percepción de la corrupción);
- VI. Seguimiento a la Metodología de Evaluación Ex Post de los Lineamientos para el Funcionamiento y Organización de la Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, publicados el 05 de abril del 2024, en el Periódico Oficial;
- VII. Atención a la actualización de la sección de la Comisión Ejecutiva, dentro del portal institucional de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato;
- VIII. Asuntos generales;
- IX. Clausura de la sesión.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

- I. Lista de asistencia y declaratoria de quórum legal;

Erik Gerardo Ramírez Serafín

Secretario Técnico

Giovanni Appendini Andrade	Integrante del Comité de Participación Ciudadana
Alejandro Armando Ramírez Zamarripa	Integrante del Comité de Participación Ciudadana
Juana López Ayala	Integrante del Comité de Participación Ciudadana
Dolores Guadalupe Álvarez Orozco	Integrante del Comité de Participación Ciudadana
Juana Isabel Ríos Gutiérrez	Secretaria de Actas

La Secretaria Actas procede al pase de lista y comunica que existe quórum legal para celebrar la sesión, conforme al primer párrafo del artículo 37 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato y el artículo 13 de los Lineamientos para la Organización y Funcionamiento de la Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.

El Secretario Técnico solicita a la Secretaria de Actas continuar con el siguiente punto del orden del día.

II. **Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día.**

Relativo a este punto la Secretaria de Actas, procede a la lectura del orden del día, mismo que contiene los siguientes puntos:

- I. *Lista de asistencia y declaratoria de quórum legal;*
- II. *Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día;*
- III. *Presentación y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria de fecha 04 de julio del 2024;*
- IV. *Informe de correspondencia.*
- V. *Seguimiento a los proyectos:*
 - a) *Protocolo de Actuación con perspectiva de género y enfoque de derechos humanos en la investigación de quejas y denuncias y en la substanciación de procedimientos de responsabilidad administrativa;*
 - b) *Proyecto de Recomendación no vinculante sobre el Fortalecimiento de la cultura de integridad en los municipios mediante la instalación de sus Comités de Ética (Diagnóstico);*
 - c) *Presentación de los avances del Proyecto: Contribuir a la Política Estatal Anticorrupción de Guanajuato (PEAG) en relación con la prioridad número 07 Realizar mediciones anuales sobre percepción ciudadana de la corrupción en el Estado de Guanajuato (Avances de la consulta ciudadana de percepción de la corrupción);*

Comisión Ejecutiva

Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato

- VI. *Seguimiento a la Metodología de Evaluación Ex Post de los Lineamientos para el Funcionamiento y Organización de la Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato;*
- VII. *Atención a la actualización de la sección de la Comisión Ejecutiva, dentro del portal institucional de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato;*
- VIII. *Asuntos generales;*
- IX. *Clausura de la sesión.*

El Secretario Técnico, somete a consideración el orden del día y al no haber comentarios y tratarse de una sesión ordinaria se abre el punto VII. de Asuntos generales, en el cual se agrega un asunto solicitado por la Doctora Dolores Guadalupe Álvarez Orozco, quedando registrado *como seguimiento a las observaciones respecto al Sistema 5 de la Plataforma Digital Estatal.*

El Secretario Técnico solicita a la Secretaria de Actas, someta a votación de los integrantes el Orden del día.

CE/SO/05.09.2024/01

Se aprueba por unanimidad de votos el orden del día.

Agotado el punto del Orden del día, se continua con el siguiente:

III. Presentación y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria de fecha 08 de agosto del 2024;

Se somete a consideración el proyecto del Acta, por si alguien tiene comentarios correspondientes a este punto; y no habiendo más comentarios el Secretario Técnico solicita a la Secretaria de Actas, someta a votación el acta de la sesión ordinaria del 08 de agosto del 2024.

CE/SO/05.09.2024/02

Se aprueba por unanimidad el acta de la sesión ordinaria de fecha 08 de agosto del 2024.

Agotado el punto del Orden del día, se continua con el siguiente:

IV. Informe de correspondencia;

Se informa que no hay correspondencia de la cual se deba dar cuenta, por lo que se solicita a la Secretaria de Actas continuar con el siguiente punto del orden del día.

V. Seguimiento a los proyectos:

a) Protocolo de Actuación con perspectiva de género y enfoque de derechos humanos en la investigación de quejas de denuncias y en la substanciación de procedimientos de responsabilidad administrativas;

En el desahogo de este punto el **Dr. Erik Gerardo Ramírez Serafín** en el uso de la voz, menciona que se compartió el archivo con la convocatoria, el cual se puede identificar como 5 A, refiere que hay comentarios mínimos al documento en cuestión, así mismo se informa por parte de MEXIRO, que aún no cuentan con observaciones por lo que se comparten a la fecha los que se tienen y se propone esperar a MEXIRO, para que emita sus comentarios.

b) Proyecto de Recomendación no vinculante sobre el Fortalecimiento e la cultura de integridad en los municipios mediante la instalación de sus Comités de Ética (Diagnóstico);

En el desahogo de este punto el **Dr. Erik Gerardo Ramírez Serafín** en el uso de la voz, señala que se está en la integración de los insumos, sin embargo; en días pasados se estaban instalando Comités de Ética por lo que se hará el corte al 15 quince de septiembre que se cuente con la información y definir cuáles tienen Código de Ética, Código de Conducta y los Lineamientos para el Funcionamiento de los Comités de Ética Municipales.

c) Presentación de los avances del Proyecto: Contribuir a la Política Estatal Anticorrupción de Guanajuato (PEAG) en relación con la prioridad número 07 Realizar mediciones anuales sobre percepción ciudadana de la corrupción en el Estado de Guanajuato (Avances de la consulta ciudadana de percepción de la corrupción);

En el desahogo de este punto la **Dra. Dolores Guadalupe Álvarez Orozco** en el uso de la voz, realiza la presentación de los avances de este proyecto, menciona el comparativo cuenta con ciertos pasos: el primero de ellos era mover esa consulta ciudadana 2020 a una visualización en la cual cualquier persona tuviera acceso con un enlace disponible en internet; esto ya está al 100%. Comenta que ya se tiene la visualización y este mes se levantó la consulta ciudadana 2024, en este momento se tiene 362 encuestas aplicadas, por lo que para tener una confiabilidad del 95% con un 5% de error, se requiere llegar a 395 encuestas, se espera que se pueda concluir la semana que transcurre, de tal manera que se pueda comenzar a generar el dashboard de la comparativa 2020 contra 2024, refiere que lo anterior será el insumo para la planeación estratégica que se trabajará.

Invita en lo posible que se pueda seguir compartiendo el QR o la liga de la consulta para que a más tardar el próximo lunes queden las 30 encuestas que faltan.

El **Dr. Erik Gerardo Ramírez Serafín** en el uso de la voz, pregunta si se puede cerrar al martes 10, porque se tiene diálogo anticorrupción, en el que se pretende promover entre los asistentes que contesten, para efecto de reducir las encuestas faltantes.

Agotado el punto del orden del día, el Secretario Técnico solicita a la Secretaria de Actas continuar con el siguiente punto del orden del día.

VI. Seguimiento a la Metodología de Evaluación Ex Post de los Lineamientos para el Funcionamiento y Organización de la Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, publicados el 05 de abril del 2024, en el Periódico Oficial

En el desahogo de este punto el **Dr. Erik Gerardo Ramírez Serafín** en el uso de la voz, refiere que, como documentos adjuntos a la convocatoria, se compartió la metodología, como archivo número 6, donde se da respuesta a lo que comentaba el maestro Alejandro en la sesión pasada respecto a la metodología, plazos mínimos. Solicita la colaboración de los integrantes de la Comisión Ejecutiva para fortalecer esa metodología y con ello aplicarlo y obtener los resultados, como lo es la verificación, estudio y análisis del impacto que está teniendo esa reforma que se hizo a los Lineamientos publicados el 05 de abril.

Se acuerda:

CE/SO/05.09.2024/03

El día 20 de septiembre se envíen los comentarios por parte de los integrantes de la Comisión Ejecutiva a la metodología, así mismo; el día 26 de septiembre se atiendan estos comentarios y se envíe una versión final de la metodología.

Agotado el punto del orden del día, el Secretario Técnico solicita a la Secretaria de Actas continuar con el siguiente punto del orden del día.

VII. Atención a la actualización de la sección de la Comisión Ejecutiva, dentro del portal institucional de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato;

En el desahogo de este punto el **Dr. Erik Gerardo Ramírez Serafín** en el uso de la voz, comenta que derivado de los comentarios que se han hecho, se continúa con la actualización. Se ha detectado otras áreas de actualización, estas serán continuas; lo que se busca con ello es que la información, los archivos y todo lo que corresponda se encuentre actualizado, lo que se mantendrá así en cada una de las sesiones.

Agotado el punto del orden del día, el Secretario Técnico solicita a la Secretaria de Actas continuar con el siguiente punto del orden del día.

VIII. Asuntos generales

En el desahogo de este punto la secretaria de actas da cuenta que se tiene un asunto agendado, por la Doctora Lolita, correspondiente al seguimiento a las observaciones respecto al Sistema 5 de la Plataforma Digital Estatal; en el uso de la voz la **Dra. Dolores Guadalupe Álvarez Orozco**, menciona

que ya se atendió el cometario y que ahora en la Plataforma cuando se da clic en el sistema aparece una imagen que refiere que está en construcción, sin embargo; en ninguna parte se manifiesta cuál es medio alternativo para que un ciudadano presente su denuncia, considera que es vital que si un ciudadano llega hasta ahí es porque quiere poner una denuncia, siguiere se ponga opción b. Solicita se modifique de manera tal que se le dé la indicación al ciudadano, cómo es que si puede hacer esta denuncia con la finalidad de que no solo se le notifique que no sirve si no se le de la opción de cómo hacerlo.

En el uso de la voz el **Dr. Erik Gerardo Ramírez Serafín**, comenta que en apego a la Ley de Responsabilidades Administrativas se hará el ajuste pertinente para la presentación de denuncias y si se da el espacio se puede hacer algunos enlaces para que los ciudadanos identifiquen que dependiendo el orden y ámbito de gobierno puedan hacer su denuncia. Derivado de los comentarios que se han hecho, se continúa con la actualización. Se ha detectado otras áreas de actualización, estas serán continuas; lo que se busca con ello es que la información, los archivos y todo lo que corresponda

Agotado el punto del Orden del día, el Secretario Técnico solicita a la Secretaria de Actas continuar con el siguiente punto del orden del día.

IX. Clausura de la sesión

Enterados del alcance y no habiendo más asuntos por tratar, se da por concluida la Séptima Sesión Ordinaria de la Comisión Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato, siendo las 14 horas con 20 veinte minutos del día de la fecha de inicio, firmando para constancia en todas sus fojas al margen y calce los que intervinieron en ella.

Dr. Erik Gerardo Ramírez Serafín
Secretario Técnico

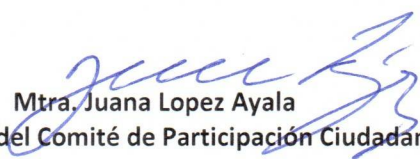
Mtra. Katya Morales Prado
Integrante del Comité de Participación Ciudadana

Mtro. Giovanni Appendini Andrade
Integrante del Comité de Participación Ciudadana

Mtro. Alejandro Armando Ramírez Zamarripa
Integrante del Comité de Participación Ciudadana

Comisión Ejecutiva

Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato



Mtra. Juana Lopez Ayala
Integrante del Comité de Participación Ciudadana



Lic. Juana Isabel Ríos Gutiérrez
Secretaria de Actas